



Administration communale

d'Ell

L-8530

G.-D. de Luxembourg

Demande d'autorisation pour l'utilisation

- **du Centre Camille Ney à Ell**
- **de la place publique à Ell**

Demandeur: (Association, société, personne physique)	
Siège social ou adresse:	
Personne responsable: (Représentant de l'association ou de la société)	
Fonction et téléphone : (Président, secrétaire ...)	
Nom Gérant ou sous-gérant :	
Type de manifestation : (Théâtre, concert, soirée, mariage..)	
Adresse E-Mail :	
Date(s) et heures de la manifestation:	
Date(s) et heures de l'utilisation :	

Info salle :

- Demande nuit blanche: oui non
- La manifestation figure au calendrier des manifestations de la commune d'Ell oui non
- L'organisateur a conclu une assurance de responsabilité civile: oui non
- L'organisateur a besoin d'un transfert de concession intérieure : oui non
- L'organisateur a besoin d'un transfert de concession extérieure : oui non
- Late Night Bus : oui non
- Team de sécurité : oui non
- Gobelets plastiques : oui non

Installations utilisées pendant la manifestation:

- Grande surface
- Scène
- Pallier
- Cuisine
- Comptoir
- Douches
- Terrasse

Matériels:

Nombre : _____ Frigo roulant (vitrine)
_____ Frigo
_____ Bains-maries
_____ Chauffe-assiettes
_____ Porte assiettes (Tellerhalter)
_____ Assiettes

_____ Couverts

_____ Caisse de verres de bières (25 verres/caisse)
_____ Caisse de verres d'eau (50 verres/caisse)
_____ Caisse de verres de Vin (32 verres/caisse)
_____ Caisse de verres de Vin Rosé (32 verres/caisse)
_____ Caisse de verres de Champ. (50 verres/caisse)
_____ Caisse de verres de Limonade (32 verres/caisse)
_____ Tables
_____ Table haut (Stehdëscher)
_____ Chaises
_____ Panneaux d'affichage
_____ Podiums
_____ Caisses
_____ Poubelles bleues
_____ Poubelles grises
_____ Tapis de protection
_____ Beamer
_____ Sonorisation
_____ Podium avec micro
_____ Débit de boisson
_____ Bouteille CO2
_____ Frigo remorque (Killwon)
_____ Comptoir roulant (Zapwon)
_____ Hexagone
_____ Grils
_____ Bois pour grils (uniquement pour clubs)

Autres remarques :

Veillez contacter le responsable de la salle avant la manifestation pour établir la fiche de contrôle.
au numéro : 26 62 38 40. Merci.

Eil, le _____

Signature du demandeur

Réservé à l'administration communale :

Date de réception de la demande :

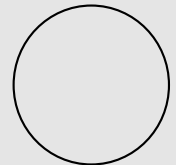
Manifestation contrôlée :

Eil, le _____

Autorisation accordée :

Eil, le _____

Le bourgmestre



Remarque :

Autorisation pour : Verres

Cups

Gobelets en plastique

Tarif applicable
